

INFORMACJA O STOSOWANIU MONITORINGU WIZYJNEGO

W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 172 W ŁODZI

1. **W celu ochrony bezpieczeństwa uczniów oraz pracowników zatrudnionych w Szkole** oraz zabezpieczenia mienia należącego do Szkoły, a także zapobiegania czynom skierowanym przeciwko zatrudnionym lub mieniu Szkoły stosuje się monitoring wizyjny, polegający na rejestrowaniu obrazu przez zamontowane w Szkole kamery monitoringu wizyjnego.
2. Administratorem monitoringu jest Szkoła Podstawowa nr 172 w Łodzi przy ul. Jaskrowej 15.
3. Monitoring wizyjny obejmuje następujące pomieszczenia:
 - a) wejścia do szkoły, wraz z tarasem przy wejściu głównym,
 - b) boisko szkolne i dziedziniec;
 - c) szatnie na odzież wierzchnią;
 - d) korytarze szkolne, w tym korytarz prowadzący do przebieralni przy sali gimnastycznej;
4. Monitoring jest prowadzony całodobowo.
5. Urządzenia rejestrujące obraz znajdują się w wyłącznej dyspozycji dyrektora szkoły. Informacje o ich umiejscowieniu w określonych pomieszczeniach stanowią tajemnicę.
6. Do przeglądania zarejestrowanego obrazu oraz do kontroli urządzeń rejestrujących obraz są wyznaczeni pracownicy Szkoły, imiennie upoważnieni przez dyrektora szkoły.
7. Nadzór nad monitoringiem i przeglądanie zarejestrowanych obrazów następuje wyłącznie w godzinach pracy, na polecenie dyrektora szkoły, samodzielnego referenta lub Inspektora ochrony danych.
8. Dostęp pozostałych pracowników oraz osób postronnych do urządzeń rejestrujących obraz jest zabroniony, za wyjątkiem: upoważnionych pracowników serwisu urządzeń rejestrujących obraz w celu dokonania niezbędnych napraw i czynności serwisowych.
9. Obraz zarejestrowany za pomocą urządzeń monitoringu jest przechowywany na zasadach określonych w przepisach Rozporządzenia RODO i Kodeksu pracy. Podlega on zniszczeniu po upływie 30 dni od zarejestrowania, chyba, że zarejestrowany obraz może być użyty lub będzie użyty jako dowód w postępowaniu prowadzonym przez właściwy sąd lub inny organ publiczny. Za przechowywanie i zniszczenie materiałów po upływie określonych prawem terminów odpowiada samodzielny referent szkoły.
10. Wejścia do budynków, oraz pomieszczenia objęte monitoringiem są oznakowane piktogramem i informacją o zasadach przetwarzania.